

بِسْمِ تَعَالَى



سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر  
کمیسیون تخصصی برق

# راهنمای ساماندهی مجریان تجربی برق

شماره بازنگری	وضعیت	تاریخ	تهیه کننده	کنترل کننده	تصویب کننده
۰	صدور برای تصویب و اجرا	۱۴۰۲/۰۹/۱۰	دفتر اجرایی برق	کمیسیون تخصصی برق	رئیس سازمان
تعداد صفحه ۲۱			شماره سند:		
بخش تهیه کننده: دفتر اجرایی برق					



تدوین کنندگان:

- |  |                            |
|--|----------------------------|
| (رئیس کمیسیون تخصصی برق)                       | ۱- مهندس سید مصطفی هاشمی   |
| (نایب رئیس کمیسیون تخصصی برق)                  | ۲- مهندس سید حسن ماشینی    |
| (دبیر کمیسیون تخصصی برق)                       | ۳- مهندس مسعود حیدری نوکار |
| (عضو کمیسیون تخصصی برق)                        | ۴- مهندس اسماعیل ادیبان    |
| (عضو کمیسیون تخصصی برق)                        | ۵- مهندس مهدی سرخوش        |
| (عضو کمیسیون تخصصی برق)                        | ۶- مهندس مسعود صادقی       |
| (عضو کمیسیون تخصصی برق و رئیس دفتر اجرایی برق) | ۷- دکتر توانگر نجفی        |

کمیسیون تخصص برق بر خود لازم میدانند از مهندس بهلول محبی اسمبرز، مهندس محمد حسین زنگویی و مهندس رستم انبارکی که در تهیه و تدوین پیشنویس این راهنما در سالیان گذشته زحمات بسیار کشیده اند تقدیر و تشکر نماید.



شماره صفحه

فهرست مطالب

۴	۱- مقدمه
۴	۲- تعاریف
۵	۳- اهداف
۵	۴- دامنه کاربرد
۶	۵- جزییات راهنمای ساماندهی مجریان تجربی برق
۶	۱-۵ پذیرش و ساماندهی مجریان
۸	۲-۵ روند پذیرش پروژه ساختمانی
۹	۳-۵ وظایف مجریان تجربی برق
۹	۴-۵ تعویض مجری
۱۰	۵-۵ ارزیابی مجریان
۱۰	۶-۵ وظایف نماینده رسمی مجریان تجربی برق
۱۰	۷-۵ آموزش مجریان
۱۱	۸-۵ تخلفات
۱۱	۹-۵ تمدید مجوز فعالیت مجریان
۱۲	۱۰-۵ تشویق مجریان
۱۲	۱۱-۵ نیروهای اجرایی مجریان
۱۲	۶- هزینه های دریافتی از مجریان
۱۳	۷- ضمایم
۱۴	روندنمای پذیرش مجریان تجربی
۱۵	فرم شماره یک: فرم تایید کارآموزی
۱۶	فرم شماره دو: فرم تعهدات مالک و مجری
۱۷	فرم شماره سه: فرم ارزشیابی مجریان تجربی
۱۸	فرم شماره چهار: فرم تعویض مجری
۱۹	فرم شماره پنج: مفاد تعهدنامه مجریان تجربی
۲۰	فرم شماره شش: فرم درخواست برای اخذ مجوز مجری
۲۱	فرم شماره هفت: فرم معرفی نیروی کمکی در پروژه
۲۲	نمونه قرارداد پیشنهادی برقکاری ساختمان بین مجری و مالک (کارفرما)



## فصل ۱: مقدمه

اجرای صحیح و ایمن تاسیسات برقی ساختمان مطابق با مقررات ملی ساختمان و استانداردهای مربوطه، علاوه بر جلوگیری از بروز آسیب‌های جانی و مالی، باعث عملکرد درست و افزایش طول عمر مفید تجهیزات و تاسیسات برقی می‌گردد. برای نیل به این هدف، می‌بایست در کنار استفاده از مقررات و استانداردها و دستورالعمل‌های بروزآوری شده، مهندسین ناظر، از مجریان تجربی برق آموزش دیده و دارای صلاحیت لازم نیز استفاده نمود. همچنین در راستای اجرای قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و به منظور اجرایی نمودن اهداف پیش‌بینی شده در تفاهم‌نامه سه جانبه سال ۱۳۸۹ فیما بین وزارت مسکن و شهرسازی، وزارت نیرو و سازمان نظام مهندسی ساختمان و همچنین ارتقای کیفی و فنی اجرای تاسیسات برقی ساختمان‌ها، راهنمای حاضر تدوین و ابلاغ می‌گردد.

## فصل ۲: تعاریف

قانون: قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان مصوب اسفند ماه ۱۳۷۴  
مقررات ملی ساختمان: منظور کلیه قواعد، اصول، دستورالعملها و مباحث مقررات ملی ساختمان که در ارتباط با مهندسی برق می‌باشد.

آیین نامه اجرایی: آیین نامه اجرایی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان مصوب بهمن ۱۳۷۵

سازمان استان: سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

هیئت مدیره: هیئت مدیره سازمان نظام مهندسی استان بوشهر

تفاهم نامه سه جانبه: در راستای پیاده سازی قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان و به منظور اجرایی نمودن اهداف تفاهم‌نامه مورخ ۱۳۸۴/۰۵/۰۱ فیما بین وزارت مسکن و شهرسازی و وزارت نیرو و سازمان نظام مهندسی ساختمان مبنی بر ارائه خدمات طراحی، نظارت و اجرای شبکه داخلی برق ساختمانها به منظور همکاری برای حصول اطمینان از اجرای مباحث مقررات ملی ساختمان که مرتبط با مهندسی برق و نیز صرفه جویی در مصرف انرژی باشد، شیوه نامه ای در ۱۴ ماده و ۵ تبصره و ۶ پیوست تدوین و در تیرماه ۱۳۸۹ جهت اجرا ابلاغ گردید.

ناظر برق: شخصی حقیقی یا حقوقی دارای پروانه اشتغال به کار در موضوع رشته تاسیسات برقی است که بر اجرای صحیح عملیات تاسیسات برقی ساختمان نظارت دارد.

دفتر نمایندگی: دفتر نمایندگی سازمان نظام مهندسی استان بوشهر در شهرستان‌های تابعه استان

کمیسیون تخصصی برق: رکن مشاوره در زمینه تخصصی برق به هیئت مدیره سازمان استان میباشد که اعضای آن از طریق انتخابات یا انتصابات تعیین می‌گردند.



## سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

کمیسیون تخصصی برق

دفتر اجرایی برق

شماره سند:

شماره بازنگری: ۰

عنوان سند: راهنمای ساماندهی مجریان تجربی برق

دفتر برق: دفتر اجرایی نظارت برق سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر که با معرفی کمیسیون تخصصی و با تایید هیئت مدیره تشکیل می‌گردد.

مبحث ۱۳: مبحث سیزدهم مقررات ملی ساختمان با عنوان طرح و اجرای تاسیسات برقی ساختمان ها

مبحث ۱۲: مبحث دوازدهم مقررات ملی ساختمان با عنوان ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا

رئیس دفتر: رئیس دفتر اجرایی نظارت برق سازمان نظام مهندسی استان بوشهر.

نماینده دفتر: نماینده دفتر اجرایی نظارت برق در دفاتر نمایندگی سازمان نظام مهندسی ساختمان در شهرستان های تابعه استان بوشهر.

کمیته آموزش: کمیته آموزش سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

کمیته نظارت: کمیته نظارت مضاعف سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

مجری تجربی برق: مجری تجربی برق در این راهنما به کارگران ماهری تلقی میشود که شامل موضوع ماده ۴ قانون سازمان نظام مهندسی ساختمان و آیین نامه اجرایی آن و تفاهم نامه سه جانبه بوده و همچنین موفق به اخذ مجوز از دفتر اجرایی برق سازمان استان بوشهر شده باشند.

فنی و حرفه ای: سازمان آموزش فنی و حرفه ای استان بوشهر

نماینده مجریان تجربی برق: شخصی که خود صلاحیت و کد مجری تجربی برق داشته باشد و به صورت کتبی از سمت اتحادیه مجریان برق یا انجمن مورد تایید اداره کار و رفاه اجتماعی یا با امضا و مهر اکثر مجریان تجربی دارای کد به سازمان معرفی شده باشد.

### فصل ۳: اهداف

اهدافی را که می‌توان برای ساماندهی مجریان تجربی نام برد، به شرح زیر می‌باشد:

- ۱- اجرای موضوعات تفاهم نامه سه جانبه
- ۲- بالا بردن سطح کیفی، کمی اجرای تاسیسات برق ساختمان بر اساس مقررات ملی ساختمان
- ۳- بالا بردن سطح علمی و عملی مجریان، صحت انجام تاسیسات برق ساختمان طبق مقررات و ضوابط مربوطه
- ۴- شناسایی مجریان تاسیسات برقی ساختمانها و ایجاد تعهد در ایشان مبنی بر انجام به موقع و با کیفیت فعالیت‌های برقی بر اساس نقشه های مصوب و مباحث مقررات ملی ساختمان
- ۵- بالا بردن ایمنی و حفاظت کار در حین اجرا با اجرای اصولی تاسیسات برق موقت و برق کارگاهی
- ۶- ایجاد هماهنگی بیشتر بین مجریان و ناظرین در اجرای تاسیسات برقی ساختمان



## فصل ۴: دامنه کاربرد

رعایت این دستورالعمل توسط کلیه دفاتر نمایندگی، دفتر برق، مجریان تجربی برق، کمیته آموزش، کمیته نظارت سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر لازم الاجرا می‌باشد.

## فصل ۵: جزییات راهنمای ساماندهی مجریان تجربی برق

### ۵-۱: پذیرش و ساماندهی مجریان

۵-۱-۱: به منظور جذب مجریان برای بار اول، فراخوان عمومی از طریق وسایل اطلاع‌رسانی‌های رایج در هریک از شهرهای استان و دعوت از برقکاران مجرب جهت شناسایی و نام نویسی و ارجاع به سازمان فنی و حرفه ای جهت اخذ گواهینامه های مندرج در بند (۲-۱-۵)؛ و برای دفعات بعد ثبت نام بر اساس بند (۳-۱-۵) انجام خواهد شد.

۵-۱-۲: در مراحل بعد از فراخوان اولیه، سازمان استان افراد متقاضی را به سازمان فنی و حرفه ای معرفی کرده و افراد متقاضی میبایست به یکی از مراکز فنی و حرفه ای در سطح استان مراجعه کرده و در یکی از مهارت های زیر ثبت نام کند و اقدام به اخذ گواهینامه مذکور کند.

نام، کد و مدت زمان دوره های مورد تایید به قرار زیر است.

- ❖ دوره مهارت برقکار با کد ۷۴۱۱۲۰۰۵۰۰۱۰۰۰۱ به مدت ۳۸۴ ساعت
- ❖ دوره بکارگیری الزامات مبحث ۱۳ مقررات ملی ساختمان با کد ۷۴۱۱۲۰۰۵۰۰۱۰۱۲۱ به مدت ۱۹۲ ساعت
- ❖ دوره برقکار ساختمان درجه ۱ با کد ۷۴۱۱۲۰۰۵۰۰۱۰۰۰۲ به مدت ۳۹۰ ساعت

۵-۱-۳: افرادی که در دوره فنی و حرفه ای شرکت کرده اند و موفق به اخذ گواهینامه های مذکور شده اند، جهت تشکیل پرونده میبایست مدارک زیر را به دفتر برق یا دفاتر نمایندگی تحویل دهند:

۱- اصل و یک نسخه کپی شناسنامه

۲- اصل و یک نسخه کپی کارت ملی

۳- ۲ قطعه عکس ۳ در ۴ جدید

۴- اصل و یک نسخه کپی از گواهینامه معتبر صادره از سازمان فنی و حرفه ای مربوط به دوره های بند ۲-۱-۵

۵- تکمیل فرم شماره ۶

تبصره ۱: مسئولیت اصالت و صحت تمامی مدارک فوق به عهده شخص متقاضی است. و سازمان استان هیچگونه مسئولیتی در این زمینه ندارد چنانچه در هر مرحله عدم اصالت اسناد و مدارک هویتی و رسمی کشف شود متقاضی به مراجع قضایی معرفی میگردد و از لیست مجریان تجربی برق دارای صلاحیت موجود در سازمان استان حذف خواهد شد.

تبصره ۲: افرادی که این دوره را قبلاً گذرانده اند و گواهینامه آن هنوز دارای اعتبار می باشد نیاز به گذراندن دوره جدید نخواهند داشت.

تبصره ۳: طبق مقررات سازمان فنی و حرفه ای مدت اعتبار گواهینامه های آن سازمان از زمان صدور محدود بوده آن بوده و متقاضی می بایست شخصا به منظور به روز رسانی آن اقدام نماید.



## سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

کمیسیون تخصصی برق

دفتر اجرایی برق

شماره سند:

شماره بازنگری: ۰

عنوان سند: راهنمای ساماندهی مجریان تجربی برق

۴-۱-۵: پس از بررسی و تایید مدارک ارائه شده، متقاضیان می‌بایست به منظور گذراندن دوره آموزشی مربوط به موضوعات اجرایی مبحث ۱۳ به مدت ۳۲ ساعت ثبت نام نمایند. متولی سازماندهی و انجام برگزاری دوره آموزشی کمیته آموزش می‌باشد.

۵-۱-۵: دفتر برق میتواند پیشنهادهای خود را در خصوص انتخاب اساتید مربوط به دوره آموزشی مربوط به موضوعات اجرایی مبحث ۱۳ مجریان تجربی به کمیته آموزش ارائه کند.

۶-۱-۵: سرفصل‌های دوره آموزشی مربوط به موضوعات اجرایی مبحث ۱۳ مجریان تجربی به شرح زیر میباشد:

- ❖ نقشه خوانی
- ❖ اجرای سیستم ارت
- ❖ اجرای همبندی
- ❖ قطعه شناسی
- ❖ سیستم جریان ضعیف
- ❖ اطلاعات عمومی برق کشی
- ❖ نقشه ازبیلت (همچون ساخت)
- ❖ مقررات و الزامات اجرایی مبحث ۱۳
- ❖ ایمنی و حفاظت در حین اجرا

۷-۱-۵: پس از اتمام دوره آموزشی، کمیته آموزش بر اساس ضوابط موجود نسبت به برگزاری آزمون تئوری مبحث ۱۳ بر اساس سرفصل‌های بند ۶-۱-۵، از متقاضیان واجد شرایط، اقدام می‌نماید.

۸-۱-۵: متقاضیان پذیرفته شده در آزمون تئوری، برای مصاحبه عملی مربوطه موضوعات اجرای تاسیسات برق ساختمان و مبحث ۱۳ دعوت می‌گردد.

۹-۱-۵: متقاضیان در صورت قبول نشدن در آزمون تئوری مبحث ۱۳ حداکثر برای تعداد ۲ مرتبه دیگر می‌توانند در آزمون مذکور شرکت نمایند.

تبصره ۳: نمایندگان دفتر برق می‌توانند در زمان برگزاری آزمون دوره‌های آموزشی، آزمون تئوری و مصاحبه عملی در محل حضور یابند.

تبصره ۴: برگزاری دوره‌های آموزشی ۳۲ ساعته مبحث ۱۳ برای متقاضیان حداقل در هر سال یکبار و در صورت به حد نصاب رسیدن آن (حداقل ۱۵ نفر) صورت می‌گیرد. لازم به ذکر است حدنصاب تعداد افراد متقاضی و فاصله زمانی بنا به ضرورت قابل بازنگری است. همچنین محل برگزاری دوره مذکور به انتخاب سازمان میباشد.

۱۰-۱-۵: کمیته آموزش مسئول برآورد هزینه‌های مربوط به برگزاری دوره‌های آموزشی، انجام آزمون تئوری و مصاحبه عملی مبحث ۱۳ از متقاضیان می‌باشد. هزینه‌های مربوط پس از تصویب نهایی در هیئت مدیره، از متقاضیان دریافت می‌گردد.



## سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

کمیسیون تخصصی برق

دفتر اجرایی برق

شماره سند:

شماره بازنگری: ۰

عنوان سند: راهنمای ساماندهی مجریان تجربی برق

۵-۱-۱۱: سرفصل مربوط به مصاحبه عملی شامل موارد زیر می باشد:

❖ نقشه خوانی و تهیه نقشه همچون ساخت (As-Built)

❖ قطعه شناسی و نحوه مونتاژ تابلو

❖ همبندی و ارت

❖ سیستم های جریان ضعیف

❖ مقررات و الزامات اجرایی مبحث ۱۳

❖ ایمنی و حفاظت کار

❖ الزامات برق موقت و کارگاهی

۵-۱-۱۲: در صورت نیاز به ویرایش سرفصل های موضوع بند (۵-۱-۶) و (۵-۱-۱۱)، می بایست دفتر برق سرفصل های

جدید را به کمیته آموزش اعلام دارد.

۵-۱-۱۳: کمیته آموزش مجری برگزار می نماید و دفتر برق می تواند پیشنهاد های خود را

در خصوص انتخاب مصاحبه کنندگان جهت برگزاری مصاحبه عملی مجریان تجربی به کمیته آموزش ارائه کند.

۵-۱-۱۴: افراد متقاضی که در مصاحبه عملی مبحث ۱۳ مردود می شوند برای دوره بعدی، می توانند جهت انجام

مصاحبه مجدد در خصوص سرفصل های قبول نشده ثبت نام نمایند.

۵-۱-۱۵: اسامی پذیرفته شدگان آزمون عملی توسط کمیته آموزش به دفتر برق به منظور سازماندهی کارهای بعدی

معرفی می گردند.

۵-۱-۱۶: اگر در زمان مصاحبه عملی متقاضی پذیرفته شده باشد، ولی مصاحبه کنندگان تصمیم به گذراندن دوره

کارآموزی برای ایشان داشته باشند، فرد متقاضی جهت گذراندن دوره کارآموزی تاسیسات برق ساختمان، از طرف دفتر

برق به یکی از مجریان مجرب معرفی خواهد گردید.

۵-۱-۱۷: مدت اجرای کارآموزی یک سال می باشد و برای شهرستان هایی که برای بار اول فراخوان شده است با

صلاحیت دفتر برق در صورت تایید فرم شماره یک و نیز تایید مهندس ناظر تاسیسات برقی ساختمان هایی که قبلاً توسط

متقاضی انجام شده است نیازی به گذراندن دوره کارآموزی ندارند.

۵-۱-۱۸: مجریان جدیدالورود می بایست جهت تعهد محضری مفاد ذکر شده در فرم شماره ۵ موجود در فصل ضمایم

به یکی از دفاتر اسناد رسمی استان مراجعه نماید و بند های ذکر شده در فرم مذکور را متعهد میشوند.

۵-۱-۱۹: پس از انجام تعهد محضری، اصل سند را به دفتر برق تحویل داده و پس از تکمیل مدارک مربوطه، جهت

ساخت مهر با کد اختصاصی با دریافت معرفی نامه از سازمان به یکی از مهرسازی های استان مراجعه نمایند.

به منظور تسهیل در اجرای فرآیند پذیرش مجریان یک روندنمای فرآیند ثبت نام و بکارگیری مجریان تجربی در فصل

ضمایم ارائه گردیده است.

### ۵-۲: روند پذیرش پروژه ساختمانی

۵-۲-۱: پس از انتخاب مجری توسط مالک هر دو می بایست نسبت به تکمیل ۳ نسخه فرم تعهد (مالک و مجری) طبق

فرم شماره ۲ اقدام نمایند. ۲ نسخه از فرم در اختیار مالک و مجری و نسخه دیگر در دفتر برق بایگانی می گردد.

۵-۲-۲: مالک و مجری باید یک قرارداد منعقد کنند و پس از امضای آن یک نسخه از آن به دفتر برق تحویل داده شود

تا در پرونده مجری مربوطه بایگانی گردد. به منظور دسترسی راحت، یک نمونه قرارداد پیشنهادی در ضمایم آورده شده





## سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

کمیسیون تخصصی برق

دفتر اجرایی برق

شماره سند:

شماره بازنگری: ۰

عنوان سند: راهنمای ساماندهی مجریان تجربی برق

است. تاکید میگردد این قرارداد پیشنهادی بوده و هیچ اجباری در متن آن نیست. ولی انعقاد یک قرارداد جامع بین طرفین لازم الاجرا میباشد.

۳-۲-۵: مجری پس از انعقاد قرارداد با مالک، می بایست نسبت به پرداخت عوارض خدمات مصوب اقدام نماید.

۴-۲-۵: دفتر برق پس از ارائه فرم پرداخت عوارض خدمات توسط مجری و اخذ یک نسخه قرارداد بند (۲-۲-۵)، ضمن ارسال نامه به امور قراردادهای سازمان مبنی بر معرفی مجری پلاک مورد نظر، اطلاع رسانی لازم را به ناظر برق ساختمان مربوطه انجام می دهد.

### ۳-۵: وظایف مجریان تجربی برق

۱-۳-۵: پروژه واگذار شده به هر مجری مختص ایشان بوده و واگذاری پروژه به غیر بدون تکمیل فرم ۷ (معرفی نیروی کار) یا فرم ۴ (تعویض مجری)، ممنوع میباشد.

۲-۳-۵: اطلاع از شیوه نامه اجرایی سه جانبه وزارت راه و شهرسازی و وزارت نیرو و سازمان نظام مهندسی ساختمان مطابق با بند (۴-۱۵) شیوه نامه و رعایت کلیه موارد آن.

۳-۳-۵: اجرای تاسیسات برقی براساس نقشه های مصوب مطابق با مبحث ۱۳ و مبحث ۱۲ و همچنین دستورالعمل های اجرایی دفتر برق را در کلیه کارهایی محوله.

۴-۳-۵: مجری میبایست قبل و حین اجرای کلیه مراحل تاسیسات برقی ساختمان، هماهنگی های لازم را با ناظر مربوطه به عمل آورده و ناظر را در جریان مراحل اجرایی قرار دهد.

۵-۳-۵: مجری می بایست از کارگران دارای گواهینامه مهارت فنی در یکی از رشته های برق ساختمان از اداره کل فنی و حرفه ای استان استفاده کند.

۶-۳-۵: مجری می باست در صورت تغییر آدرس محل سکونت، یا شماره تماس، آدرس جدید محل سکونت و شماره جدید را کتبا به دفتر برق اعلام نماید و در غیر اینصورت هر گونه ضرر و زیان ناشی از عدم اطلاع آدرس جدید محل سکونت بر عهده مجری میباشد.

۷-۳-۵: در حین کار ایمنی را رعایت نماید و از تجهیزات ایمنی شخصی مناسب استفاده نماید.

۸-۳-۵: اجرای برق کارگاهی ایمن و برق رسانی ایمن به طبقات و تجهیزات نصب ثابت کارگاهی بر عهده مجری میباشد.

۹-۳-۵: مجری می بایست از استاندارد بودن و داشتن کیفیت لازم تجهیزات و لوازم مورد استفاده در عملیات اجرای تاسیسات ساختمان، اطمینان کافی را حاصل نماید و از بکاربردن لوازم بی کیفیت اجتناب نماید.

۱۰-۳-۵: مجری می بایست موارد مورد سوال خود یا هرگونه عدم تمکین و همکاری مالک در تهیه لوازم استاندارد را در اسرع وقت و مستند به ناظر پروژه اطلاع دهد.

۱۱-۳-۵: مجریان تجربی برق ملزم به انعقاد قرارداد با کارفرما/ مالک پروژه میباشند.

۱۲-۳-۵: مجریان تجربی برق ملزم به رعایت قیمت های اعلام شده از اداره اصناف بوده و هرگونه مسئولیت ناشی از عدم رعایت آن برعهده شخص مجری تجربی برق می باشد.



#### ۴-۵: تعویض مجری تجربی برق

- ۴-۵-۱: تعویض مجری تجربی برق در هر پروژه می بایست بر اساس رضایت دو طرف (مالک و مجری تجربی برق) در چارچوب قرارداد منعقد شده دوجانبه بین مجری و مالک صورت گیرد.
- ۴-۵-۲: در صورتی که طرفین (مجری و مالک) با رضایت شخصی درخواست تعویض مجری را داشته باشند در آنصورت مالک و مجری میبایست فرم شماره ۴ (فرم تعویض مجری) را تکمیل و به دفتر برق جهت انجام اقدامات فرآیند تعویض مجری ارائه نمایند.
- ۴-۵-۳: در صورتی که اختلافات طرفین در خصوص تعویض مجری در دفتر برق حل و فصل نگردد، طرفین می بایست به منظور حل اختلافات به مرجع حل اختلاف پیش بینی شده در متن قرارداد یا مراجع قضایی مراجعه نمایند و پیگیر مسایل پیش آمده شوند و نتیجه را مکتوب به دفتر برق ارائه دهند.
- ۴-۵-۴: مالک می بایست به شهرداری منطقه جهت تعویض نام مجری در سامانه مربوط به گزارش مهندس ناظر مراجعه نموده و از تغییر نام مجری حصول اطمینان نماید.
- ۴-۵-۵: دفتر برق پس از تعویض مجری، مشخصات مجری جدید را به مهندس ناظر برق ساختمان اطلاع رسانی مینماید.

#### ۵-۵: ارزیابی مجریان

- ۵-۵-۱: دفتر برق بنا به صلاحدید هیئت مدیره با همکاری کمیته نظارت و کمیسیون تخصصی برق می بایست نسبت به بازرسی از کارهای مجریان برق به صورت مستمر در سطح استان اقدام نماید.
- ۵-۵-۲: هریک از بازدیدکنندگان ذیصلاح از سوی سازمان، ضمن بازرسی از ساختمان و ارزیابی کارهای برقی، نسبت به تکمیل فرم شماره ۳ اقدام می نمایند.
- ۵-۵-۳: فرمهای تکمیل شده پس از بررسی در دفتر برق، نهایی شده و بعنوان امتیاز عملکرد در سوابق کاری مجریان برق، بایگانی می گردد.

- ۵-۵-۴: دفتر برق می بایست از نظرات مهندس ناظر ساختمان جهت ارزیابی مجری ساختمان تحت نظارت خود استفاده نماید، که در این صورت مهندس ناظر میتواند نظرات خود را مطابق با فرم شماره ۳ اعلام میکند.

#### ۵-۶: وظایف نماینده رسمی مجریان تجربی برق

نماینده رسمی مجریان وظایفی به شرح زیر دارد:

- ۵-۶-۱: ارائه پیشنهادات آموزشی مورد نیاز مجریان به صورت مکتوب به سازمان استان
- ۵-۶-۲: پیگیری موضوعات و مشکلات مجریان تجربی برق در دفتر برق و دفاتر نمایندگی ها
- ۵-۶-۳: شرکت و همکاری در جلسات و مباحث دفتر برق در صورت نیاز
- ۵-۶-۴: اعلام نظرات و پیشنهادها در جهت بهبود کیفیت اجرای تاسیسات برقی به صورت مکتوب به نظام
- ۵-۶-۵: در صورت نیاز و اعلام دفتر برق همکاری در مباحث آموزشی مجریان تجربی برق



### ۵-۷: آموزش مجریان

طبق مصوبه هیئت مدیره، کمیته آموزش می‌بایست بر اساس پیشنهادات دریافتی از دفتر برق، نسبت به سازماندهی و برگزاری حداقل ۲ دوره آموزشی در هر سال اقدام نماید. در صورت تشخیص سازمان استان کمک هزینه مربوط به برگزاری دوره‌های بازآموزی توسط مجریان پرداخت می‌گردد.

### ۵-۸: تخلفات

۵-۸-۱: چنانچه مالک به توصیه های مجری جهت اجرای استاندارد و تهیه لوازم استاندارد اعتنا نکند مجری میبایست مراتب را به صورت مستند و در اسرع وقت به ناظر پروژه اطلاع دهد.

۵-۸-۲: اگر در هر مرحله مجری متوجه شود که کارفرما اجرای تاسیسات برقی ساختمان خود را بدون هماهنگی و تشریفات قانونی لازم به دیگری واگذار کرده باشد، مجری می‌بایست مطابق قرارداد فی مابین با مالک اقدام قانونی نماید و مراتب را در اسرع وقت به صورت مکتوب و مستند به ناظر پروژه و دفتر برق گزارش کند.

۵-۸-۳: چنانچه ناظر برق یا مالک، گزارشی مبنی بر تخلف مجری به دفتر برق ارائه نماید، دفتر برق موظف است پیگیری و اقدامات لازم را مبذول نماید.

۵-۸-۴: دفتر برق پس از وصول گزارش رسمی از تخلف در پروژه ای میبایست حداکثر تا ۱۰ روز کاری موضوع را بررسی نماید. در صورت صلاحدید از ناظر، مالک، مجری و نماینده مجریان به منظور بررسی و تصمیم‌گیری نهایی برای حضور در جلسه دعوت می‌نماید.

۵-۸-۵: پس از بررسی ها و راهکارهای به عمل آمده توسط دفتر برق به منظور حل مشکلات پیش آمده در پروژه، چنانچه مالک یا مجری از ادامه همکاری با یکدیگر امتناع کند، ادامه کار با مجری جدید منوط به دستور مراجع قضایی میباشد.

۵-۸-۶: همانطور که در بند (۶-۳-۵) مطرح گردید، چنانچه نیاز به برق‌رایی تماس یا فراخوان مجری باشد، و دفتر برق با استفاده از شماره های موجود در پرونده مجری اقدام به تماس با ایشان میکند و اگر به هر دلیلی مجری پاسخگو نباشد، با توجه به اهمیت موضوع و زمان مورد نیاز دفتر برق و براساس گزارشات ناظر پروژه یا کمیته نظارت یا کمیسیون تخصصی برق راسا اقدامات لازم را به عمل خواهد آورد.

۵-۸-۷: بر اساس گزارشات رسمی واصله در صورتی که متخلف بودن مجری توسط دفتر برق یا کمیسیون تخصصی برق محرز گردد، مجری موظف می‌باشد موارد تخلف را در مدت مشخص شده زیر نظر ناظر برق پروژه رفع نماید. و نتیجه آنرا را کتبا به دفتر برق اعلام نماید.

۵-۸-۸: دفتر برق یا دفاتر نمایندگی ها موظف است که طبق مفاد تعهدات مجریان تجربی برق نسبت به گزارشات ناظر عمل کند.

### ۵-۹: تمدید مجوز فعالیت مجریان

فعالیت قانونی مجریان تجربی از زمان صدور مجوز فعالیت به مدت یکسال میباشد و پس از اتمام یکسال میبایست نسبت به تمدید آن در دفتر برق اقدام نماید. تمدید مجوز مجریان تجربی منوط به:

۱- شرکت در دوره های بازآموزی برگزار شده از طرف دفتر برق.



۲- مجری در مدت محرومیت نباشد و ایرادات مربوطه را رفع نموده باشد و گزارش رفع در پرونده موجود باشد.  
۳- گواهینامه فنی و حرفه ای اخذ شده در بند (۲-۱-۵) حداقل دارای سه ماه (۹۰ روز) اعتبار از زمان تمدید مجوز باشد.

#### ۵-۱۰: تشویق مجریان:

به منظور ارج نهادن به تلاش مجریان در اجرای با کیفیت کارهای تاسیسات برقی و ایجاد انگیزه بیشتر در سایر مجریان، دفتر برق می تواند از مجریان نمونه به یکی از روش های زیر قدردانی بعمل آورد.

- ❖ معرفی به هیئت مدیره سازمان به منظور قدردانی.
- ❖ دعوت در جلسه رسمی کمیسیون تخصصی برق یا دفتر برق و تقدیر از ایشان.
- ❖ دعوت از ایشان در کلاس های آموزشی و بازآموزی بعنوان مدرس.

#### ۵-۱۱: نیروهای اجرایی مجریان تجربی:

۵-۱۱-۱: هر مجری می تواند برای کمک در اجرای تاسیسات برقی در هر پروژه، از یک یا چند مجری دیگر بهره ببرد مشروط به اینکه لیست مجری های همکار خود را با تکمیل فرم شماره ۷ قبل از حضور ایشان در پروژه، به دفتر برق معرفی نماید.

۵-۱۱-۲: طبق قانون نظام مهندسی ساختمان میبایست مجری تجربی از کارگران دارای گواهینامه مهارت فنی استفاده کند لذا کارگران هر مجری میبایست حداقل دارای یکی از مدارک برق از فنی و حرفه ای باشند. مسئولیت عدم اجرای این بند مستقیماً به مجری تجربی بر میگردد.

۵-۱۱-۳: لازم به ذکر میباشد که استفاده از کارگران آموزش دیده در فنی و حرفه ای به تنهایی در پروژه ممنوع بوده و حتماً میبایست در کنار آنها از یک مجری کد دار معرفی شده در فرم ۷ هم استفاده نمود.

۵-۱۱-۴: عواقب قانونی و مسئولیت ناشی از عدم رعایت بند های فوق بر عهده مجری رسمی آن پروژه میباشد.

#### فصل ۶: هزینه های دریافتی از مجریان

بر اساس ماده ۳ آیین نامه اجرایی ماده ۱۱۳ قانون نظام مهندسی و کنترل ساختمان:

۶-۱: در ازای خدمات فنی و آموزشی ارائه شده به مجریان، درصدی از حق الزحمه مصوب آنها پس از تصویب مجمع عمومی از مجریان دریافت و به حساب سازمان واریز می گردد.

۶-۲: مبلغ موضوع بند (۱-۶) بر اساس کارکرد مجریان و طبق جداولی که سازمان اعلام میکند، پرداخت خواهد شد.

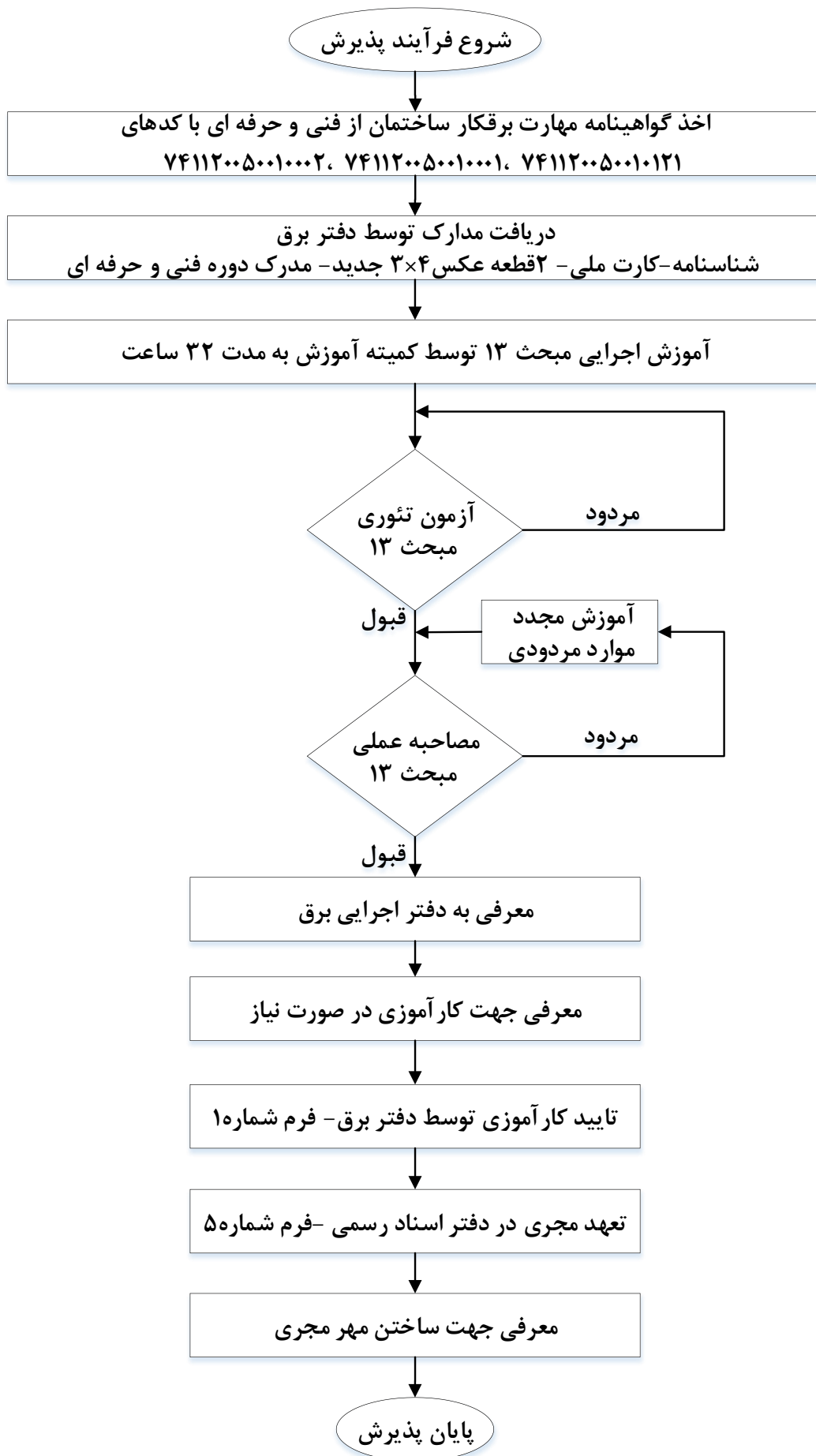


## فصل ۷ : ضمایم

۱-۷: به منظور دسترسی راحت تر به فرم های این دستورالعمل، سازمان میبایست فرم های لازم و متن دستورالعمل را در سایت بارگذاری نماید و همچنین تابلوی اعلانات مناسبی در مکان مناسب برای اطلاعیه های و اخبار مجریان در ساختمان نظام مهندسی تعبیه نماید.

۲-۷: فرم ها و مطالب زیر در ادامه آمده است:

- ❖ روند نما پذیرش مجریان تجربی
- ❖ فرم شماره یک: فرم تایید کارآموزی
- ❖ فرم شماره دو: فرم تعهدات مالک و مجری
- ❖ فرم شماره سه: فرم ارزشیابی مجریان تجربی برق
- ❖ فرم شماره چهار: فرم تعویض مجری
- ❖ فرم شماره پنج: مفاد تعهد نامه مجریان تجربی
- ❖ فرم شماره شش: فرم درخواست برای اخذ مجوز مجری
- ❖ فرم شماره هفت: فرم معرفی نیروی کمکی در پروژه
- ❖ نمونه قرارداد پیشنهادی برق کاری ساختمان بین مجری و مالک (کارفرما)



# فرم تایید کارآموزی

شماره:

تاریخ:

تلفن:

شماره شناسنامه:

نام متقاضی:

ردیف	نام مالک	پلاک ثبتی	شهر	سال های اجرا	تایید مجری تجربی	تایید مهندس ناظر
۱						
۲						
۳						
۴						

بنا به گواهی فوق، گواهی میکنم که متقاضی ..... بعنوان برقکار در ساختمان های فوق الذکر فعالیت داشته و صلاحیت فنی ایشان مورد تایید میباشد.

مهر و امضا مهندسین ناظر: ۱- ۲- ۳- ۴-  
 مهر و امضا مجری تجربی: ۱- ۲- ۳- ۴-

تبصره ۱: شهرستان هایی که برای اولین بار در آنها فراخوان زده می شود نیازی به تایید مجری تجربی ندارند و فقط تاییدیه مهندس ناظر کفایت میکند.  
 تبصره ۲: متقاضی باید حداقل در ۴ ساختمان فعالیت داشته باشد. لذا پر کردن چهار سطر جدول الزامی میباشد.

نظریه دفتر برق:

- ❖ با کارآموزی آقای ..... موافقت می گردد.
- ❖ با کارآموزی آقای ..... بنا به دلایل زیر مخالفت میشود.

امضای دفتر اجرایی برق

## فرم تعهدات مالک و مجری

تاریخ: / /

## مشخصات مجری:

اینجانب ..... فرزند ..... متولد: / / ..... کد ملی ..... صادره از ..... به آدرس .....  
 ..... تلفن :

## مشخصات کارفرما/مالک

اینجانب ..... فرزند ..... متولد: / / ..... شماره شناسنامه ..... صادره از .....  
 به آدرس (محل سکونت) ..... تلفن :

## مشخصات ملک

آدرس ملک ..... به پلاک ثبتی ..... تحت نظارت مهندس .....

## تعهدات طرفین:

- مالک موظف به بکارگیری مجری تاسیسات برق دارای کد، نصب تابلو برق موقت و نگهداری نقشه های تاسیسات برقی مصوب مراجع ذیصلاح در کارگاه میباشد.
- مجری تاسیسات برق موظف است مطابق تعهدنامه محضری در خصوص مسائل اجرایی در پروژه خود عمل نماید.
- روابط مالی و قیمت گذاری و هرگونه اختلاف در خصوص توافق مالک (کارفرما) و مجری تاسیسات برقی، به توافق خصوصی طرفین مرتبط بوده و سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر در این زمینه مسئولیتی ندارد.
- طرفین حداکثر ظرف مدت ۲ ماه بعد از امضای این فرم و همچنین عدم شروع اجرای تاسیسات برقی، می توانند با توافق طرفین و با تکمیل فرم شماره ۴ (فرم تعویض مجری) اقدام به تعویض مجری نمایند.
- در صورت بروز اختلاف بین طرفین و عدم همکاری، به منظور حل اختلاف بایستی طرفین به مراجع قضایی مراجعه نموده و نسبت به حل اختلاف خود اقدام نمایند و سپس با رای صادره از سوی مراجع قضایی، دفتر برق اقدام به تعویض مجری می نماید.
- طرفین با علم و آگاهی نسبت به اینکه مسئولیت ناشی از تخطی و بروز هرگونه حادثه و خسارت علاوه بر عمل به تعهد و اجرای موارد بند ۱ و ۲ متوجه طرفین میباشد.
- یک نسخه از قرارداد مالی مابین مالک و مجری را در اختیار دفتر قرار گیرد.

امضا و اثر انگشت مالک

امضا و مهر مجری



## فرم ارزشیابی مجریان تجربی برق

شماره:

تاریخ:

آدرس:

پلاک ثبتی:

نام و نام خانوادگی مالک:

توضیحات	امتیاز ۰-۱۰	فعالتهای مورد بازدید طبق نقشه مصوب	
همبندی و برق کارگاهی		۱- تابلو موقت کارگاهی در محل مناسب نصب شده است؟	
		۲- در تابلو موقت RCD و کلید های مینیاتوری به تعداد کافی و تیپ مناسب اجرا شده است؟	
		۳- تابلو موقت دارای سیم ارت و الکتروود موقت می باشد و اتصالات سیستم TNCS رعایت شده است؟	
		۴- همبندی، صحیح اجرا شده است و ستونهایی که برای هادی نزولی در نظر گرفته شده صحیح است؟	
		۵- قطر آرماتور همبندی و میزان جوش کافی بوده و حداقل در سه ستون قطعه اتصال دهنده قرار دارد؟	
		۶- آیا پیش بینی لازم برای مکان تابلو و داکت برق شده است؟	
		۷- از کابل مناسب با هادی حفاظتی جهت برقرسانی به طبقات و نصب در ارتفاع مناسب اجرا شده؟	
		۸- هماهنگی با ناظر پروژه به صورت مستمر انجام شده است؟	
لوله کشی		۹- جنس و سایز لوله و اتصالات صحیح اجرا شده است؟	
		۱۰- تفکیک لوله های مربوط به مدارات روشنایی، پریز و جریان ضعیف اجرا شده است؟	
		۱۱- فاصله مجاز استاندارد لوله های برق با تجهیزات رعایت شده است؟	
		۱۲- محل نصب تابلوی اصلی در واحد مناسب است و داکت مناسب جهت کابل کشی اجرا گردیده است؟	
		۱۳- جهت جلوگیری از ورود اجسام خارجی به داخل لوله ها، به شیوه مناسب مسدود شده است؟	
نصب قوطی و سیم کشی		۱۴- قوطی ها در فاصله مناسب از تاسیسات مکانیکی نصب شده اند؟	
		۱۵- قوطی ها و تابلوها به شیوه صحیح به دیوار متصل شده اند؟	
		۱۶- جنس و سایز سیم و کابل مناسب اجرا شده است؟	
		۱۷- اجرای صحیح رنگ بندی سیم ها رعایت شده است؟	
		۱۸- اجرای سیم های نول و ارت به صورت جداگانه برای هر کدام از مدارات روشنایی و پریز صورت گرفته است؟	
		۱۹- اصول مربوط به سیم کشی جریان ضعیف اجرا گردیده است؟	
		۲۰- تعداد پریز و کلید و روشنایی متناسب با محیط اجرا شده است؟	
نصب کلید و پریز و مونتاژ تابلو و ارت		۲۱- قوطی ها و سیم ها به صورت مناسب در برابر سفید کاری و آسیب ها پوشیده شده اند؟	
		۲۲- از سر سیم یا قلع در محل اتصالات استفاده شده است؟	
		۲۳- برای مدارات روشنایی، کلید در مسیر فاز و در پریز، کنتاکت سمت راست فاز می باشد؟	
		۲۴- مونتاژ تابلو طبق نقشه مصوب اجرا شده است؟	
		۲۵- خط بندی تابلو مورد تایید است و تعداد RCD ها مناسب میباشد؟	
		۲۶- نصب تجهیزات برقی در آشپزخانه در تطابق با تجهیزات مکانیکی انجام شده است؟	
		۲۷- نوع سیستم ارت متناسب با جریان کنتور انتخاب شده است؟	
		۲۸- اتصالات همبندی و ارت و همبندی اضافی صحیح می باشد؟	
		۲۹- کابل کشی آیفون و تلفن واحدها مورد تایید می باشد؟	
		۳۰- درجه حفاظت تجهیزات IP متناسب با فضای کاربری اجرا شده است؟	
جمع امتیاز:		تعداد بندهای مشمول:	
	کسر امتیاز ۰ تا ۵-	۱- عدم اجرای ایمنی کارگاهی	ایمنی و نظافت
	کسر امتیاز ۰ تا ۵-	۲- عدم اجرای نظافت کارگاهی	
	کسر امتیاز ۰ تا ۵-	۳- عدم استفاده از وسایل فردی مناسب	
	کسر امتیاز ۰ تا ۵-	۴- عدم استفاده از تجهیزات و ابزار ایمنی و استاندارد	
مهر و امضا بازدید کننده		محاسبه نمره از ۱۰۰ = امتیاز منفی - ۱۰ * (تعداد بندهای مشمول / جمع امتیاز مکتسبه) ←	

نام بازدید کننده:

تاریخ بازدید:

نام مجری:

## فرم تعویض مجری

شماره:

تاریخ:

رئیس محترم دفتر اجرایی برق سازمان:

## موضوع: تعویض مجری

احتراماً پیرو تعهد نامه شماره اینجانب مالک پلاک ثبتی به آدرس درخواست

تعویض مجری تاسیسات برق ساختمان را می نمایم. و در ضمن با مجری تسویه حساب کامل صورت گرفته و قرارداد فوق با رضایت کامل فسخ شده است. طبق قرارداد فیما بین به تاریخ

محل امضای مالک، تاریخ

## محل درج نظریه مجری قبلی تا مرحله انصراف در مورد عملیات انجام یافته:

اینجانب مجری با کد به عنوان مجری قبلی ساختمان پلاک ثبتی به آدرس رضایت تمام، با انتخاب مجری جدید موافقت می نمایم و طبق قرارداد فیما بین به تاریخ مالک تسویه حساب کامل صورت گرفته و قرارداد فوق با رضایت کامل فسخ شده است. ضمناً لیست کارهای انجام شده به شرح ذیل است.

-

-

محل مهر و امضا مجری قبلی

## محل درج نظریه مجری جدید

اینجانب با کد ضمن بازدید از ساختمان با پلاک ثبتی به آدرس: به مالکیت و قبول مسئولیت در قبال فعالیت برقی قبل و بعد به عنوان مجری جدید ساختمان مذکور موافقت می نمایم.

محل مهر و امضا مجری جدید

## محل درج نظریه مهندس ناظر برق

توافقات بین مالک، مجری قبلی و مجری جدید به شرح فوق به اینجانب ناظر پروژه، اعلام گردید.

محل مهر و امضا مهندس ناظر برق

## فرم معاد تعهدات مجریان تجربی برق

- اینجانب..... فرزند..... به شناسنامه ..... صادره از..... متولد.....  
 به کد ملی..... به آدرس.....  
 و شماره همراه..... مجری تاسیسات برق ساختمان با کد..... بند های ذیل را متعهد میگردم:
- ۱- پروژه واگذار شده به اینجانب را به هیچ عنوان به غیر واگذار نکنم و در صورت مشاهده و اثبات این موضوع سازمان مجاز است مطابق قانون با این جانب برخورد نماید.
  - ۲- مطابق با بند ۴-۱۵ شیوه نامه اجرایی سه جانبه وزارت راه و شهرسازی و وزارت نیرو و سازمان نظام مهندسی ساختمان اطلاع و آگاهی داشته و کلیه موارد آن را رعایت نمایم و در صورت هرگونه ابهام، از دفتر برق کسب اطلاع نمایم.
  - ۳- مبحث ۱۳ مقررات ملی ساختمان و همچنین دستورالعمل های اجرایی دفتر برق را در کلیه کارهایی که بر عهده اینجانب می باشد، اعمال نمایم.
  - ۴- قبل و حین اجرای کلیه مراحل تاسیسات برقی ساختمان، با ناظر مربوطه بررسی لازم را نموده و ایشان را در جریان مراحل اجرایی قرار دهم.
  - ۵- از کارگران دارای گواهینامه مهارت فنی در یکی از رشته های برق ساختمان از اداره کل فنی و حرفه ای استان استفاده کنم.
  - ۶- در صورت تغییر آدرس محل سکونت، آدرس جدید محل سکونت را کتبا به دفتر برق اعلام دارم و هر گونه ضرر و زیان ناشی از عدم اطلاع به موقع، بر عهده خودم می باشد.
  - ۷- چنانچه مواردی از تخلف مجری در اجرای پروژه های واگذار شده به وی بر اساس اعلام ناظر پروژه یا کمیته نظارت مضاعف سازمان یا هر شخص ذیصلاح معرفی شده از سوی سازمان استان به دفتر برق یا کمیسیون تخصصی برق اعلام شود، دفتر برق یا دفاتر نمایندگی می تواند تا زمان احراز رفع آثار تخلف از ارجاع کار بعدی به مجری خودداری نماید.
  - ۸- با تعهد به انجام موارد مشروحه فوق، مسئولیت ناشی از تخطی از آن و بروز هرگونه حادثه و خسارت متوجه اینجانب می باشد.

نام و نام خانوادگی

تاریخ و امضا و مهر

# فرم درخواست عضویت مجریان تجربی برق

اینجانب..... فرزند..... به شناسنامه ..... صادره از ..... به  
تاریخ تولد ..... به کد ملی..... به آدرس .....  
..... و شماره همراه ..... و شماره منزل.....  
درخواست خود را مبنی بر گرفتن مجوز برای اجرای تاسیسات برقی بعنوان مجری برق را اعلام میدارم.

• معرفی حداقل سه نفر به عنوان معرف:

ردیف	نام و نام خانوادگی	نسبت	شغل	آدرس محل خدمت	کد ملی	شماره همراه	مدت آشنایی
۱							
۲							
۳							

• کروکی منزل



نام و نام خانوادگی  
تاریخ و امضا

# فرم معرفی نیروی کمکی در پروژه

اینجانب..... فرزند..... با کد مجری ..... بنا به حجم بالای پروژه های محوله، درخواست خود را مبنی بر معرفی نیروی کمکی در ملک در حال ساخت بنام ..... با پلاک ثبتی ..... واقع در ..... اعلام میدارم.

توجه ۱: نیرو های کمکی بکار گیری شده حتما از مجریان کد دار بوده و مانعی از دفتر برق برای فعالیت ایشان نباید وجود داشته باشد.

توجه ۲: این نیرو ها جدا از کارگران دارای گواهینامه از فنی و حرفه ای میباشند بدین صورت که حتما اجرای تاسیسات برقی ساختمان در هر مرحله از کار میبایست با حضور و تحت نظارت مجریان معرفی شده صورت پذیرد.

توجه ۳: این فرم فقط مربوط به همین پروژه بوده و برای هر پروژه ای دیگر فاقد اعتبار میباشد.  
لیست مجریان کمکی به شرح زیر میباشد.

ردیف	نام و نام خانوادگی مجری	کد مجری	کد ملی	شماره همراه	امضا	مهر
۱						
۲						
۳						
۴						

مسئولیت افراد معرفی شده فوق به عهده اینجانب..... مجری اصلی پروژه فوق میباشد.

تاریخ و امضای مجری اصلی پروژه

افراد فوق توسط مجری اصلی پروژه به اینجانب ..... مالک/کارفرما معرفی و اعلام گردید.

امضا و تاریخ مالک/کارفرما پروژه

جهت اطلاع و استحضار ناظر برق پروژه

امضا و مهر ناظر و تاریخ