



تاریخ: ۱۳۹۹/۰۳/۱۳

شماره: ۹۹۲/۱/۴۸۴۷

پیوست: دارد

کلیه دفاتر فنی مهندسی و شرکتهای حقوقی استان بوشهر

با سلام

- احتراماً جهت تسریع در روند کنترل نقشه و جلوگیری از بروز مشکلات احتمالی به موارد زیر توجه نمایید:
- ۱- درج مشخصات مالک، نشانی ملک و پلاک ثبتی در کلیه شیت های نقشه ضروریست.
 - ۲- جهت انتخاب شهرداری مربوطه گزینه مناسب را انتخاب نمایید. (شهر بوشهر: شهرداری مرکزی، منطقه یک و دو)
 - ۳- از ارسال دستورنقشه هایی که تاریخ اعتبار آنها به اتمام رسیده است خودداری نمایید.
 - ۴- جهت جلوگیری از اتلاف زمان و برگشت نقشه های تأیید شده معماری به دلیل عدم مطابقت آن با نقشه سازه پیشنهاد می گردد نقشه های معماری خود را قبل از ارسال از نظر رعایت مسائل سازه ای مورد بررسی و کنترل قرار دهید.
 - ۵- پرینت یک سری نقشه توسط دفتر و تحویل آن به مالک، برای شهر بوشهر پس از مراجعه مالک به شهرداری جهت دریافت پروانه و درج مهر آتش نشانی بر روی نقشه ها و برای شهرستان ها پس از عقد قرارداد امکان پذیر می باشد.
 - ۶- با توجه به برقراری ارتباط سامانه سازمان نظام مهندسی و شهرداری و امکان آرشو کلیه نقشه ها نیاز به چاپ نقشه جهت ارائه به شهرداری نبوده و نسخه ناظر نیز از طریق سامانه ارسال گزارش نظارت در اختیار ایشان قرار خواهد گرفت.
 - ۷- جهت اطلاع از نحوه پی دی اف نمودن نقشه ها به فایل راهنمای موجود در سایت سازمان مراجعه نموده و پیش از ارسال، مقیاس نقشه، ضخامت و رنگ خطوط، هاشورها و فونت ها را کنترل نمایید. (بعضی از رنگ های انتخابی پس از چاپ قابل رویت نبوده و استفاده از هاشور سالیید (solid) باعث بالا رفتن حجم فایل ارسالی می گردد).
 - ۸- از ترسیم نقشه در قسمتی از شیت که جهت درج مهرهای الکترونیکی در نظر گرفته شده است خودداری نمایید.
 - ۹- جهت جلوگیری از بروز مشکل در نقشه های پی دی اف، موارد ارسالی در تصویر پیوست را رعایت نمایید.

علیرضا سنائی دشتی
رئیس سازمان

بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد



کلیه مهندسین محترم کددار

با سلام

احتراماً جهت تسریع در روند کنترل نقشه و جلوگیری از بروز مشکلات احتمالی به موارد زیر توجه نمایید:

- ۱- درج مشخصات مالک، نشانی ملک و پلاک ثبتی در کلیه شیت های نقشه ضروریست.
- ۲- جهت انتخاب شهرداری مربوطه گزینه مناسب را انتخاب نمایید. (شهر بوشهر: شهرداری مرکزی، منطقه یک و دو)
- ۳- از ارسال دستورنقشه هایی که تاریخ اعتبار آنها به اتمام رسیده است خودداری نمایید.
- ۴- جهت جلوگیری از اتلاف زمان و برگشت نقشه های تأیید شده معماری به دلیل عدم مطابقت آن با نقشه سازه پیشنهاد می گردد نقشه های معماری خود را قبل از ارسال از نظر رعایت مسائل سازه ای مورد بررسی و کنترل قرار دهید.
- ۵- پرینت یک سری نقشه توسط دفتر و تحویل آن به مالک، برای شهر بوشهر پس از مراجعه مالک به شهرداری جهت دریافت پروانه و درج مهر آتش نشانی بر روی نقشه ها و برای شهرستان ها پس از عقد قرارداد امکان پذیر می باشد.
- ۶- با توجه به برقراری ارتباط سامانه سازمان نظام مهندسی و شهرداری و امکان آرشیو کلیه نقشه ها نیاز به چاپ نقشه جهت ارائه به شهرداری نبوده و نسخه ناظر نیز از طریق سامانه ارسال گزارش نظارت در اختیار ایشان قرار خواهد گرفت.
- ۷- جهت اطلاع از نحوه پی دی اف نمودن نقشه ها به فایل راهنمای موجود در سایت سازمان مراجعه نموده و پیش از ارسال، مقیاس نقشه، ضخامت و رنگ خطوط، هاشورها و فونت ها را کنترل نمایید. (بعضی از رنگ های انتخابی پس از چاپ قابل رویت نبوده و استفاده از هاشور سالیید (solid) باعث بالا رفتن حجم فایل ارسالی می گردد).
- ۸- از ترسیم نقشه در قسمتی از شیت که جهت درج مهرهای الکترونیکی در نظر گرفته شده است خودداری نمایید.
- ۹- جهت جلوگیری از بروز مشکل در نقشه های پی دی اف، موارد ارسالی در تصویر پیوست را رعایت نمایید.

علیرضا سنائی دشتی
رئیس سازمان

بدون مهر برجسته فاقد اعتبار می باشد