



## سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر

### دفتر کنترل و نظارت گاز

#### آیین نامه شرح وظایف مسئولین گاز دفاتر نمایندگی

تصویب کننده	کنترل کننده	تهیه کننده	تاریخ	وضعیت	.
رئیس سازمان	هیئت عضوه گروه تخصصی مکانیک	کمیته تخصصی گاز وزیری راه	۹۳/۶/۲۴	صدور برای تصویب و اجراء	شماره بازنگری
شماره سند : NMGP86007					صفحه : ۱ از ۵
بخش تهیه کننده : دفتر کنترل و نظارت گاز سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر					

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر  
دفتر کنترل و نظارت گاز



شماره بازنگری :

عنوان سند: آیین نامه شرح وظایف مسئولین گاز دفاتر نمایندگی

صفحه ۲ از ۵

شماره سند: NMGP86007

بندهای بازنگری شده	هدف بازنگری	تاریخ بازنگری	شماره بازنگری
-			

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر  
دفتر کنترل و نظارت گاز



شماره بازنگری :

عنوان سند: آیین نامه شرح وظایف مسئولین گاز دفاتر نمایندگی

صفحه ۳ از ۵

شماره سند: NMGP86007

فهرست مطالب :

۱- هدف	۴
۲- دامنه کاربرد	۴
۳- تعاریف	۴
۴- آیین نامه	۵

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر  
دفتر کنترل و نظارت گاز



شماره بازنگری :

عنوان سند: آیین نامه شرح وظایف مسئولین گاز دفاتر نمایندگی

صفحه ۴ از ۵

شماره سند: NMGP86007

۱- هدف: هدف از ارائه این آیین نامه مشخص شدن حداقل شرح وظایف مسئولین گاز دفاتر نمایندگی در استان بوشهر می باشد.

۲- دامنه کاربرد:

رعایت این آیین نامه برای کلیه مسئولین گاز دفاتر نمایندگی تحت پوشش دفتر کنترل و نظارت گاز سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر الزامی می باشد.

۳- تعاریف:

- ۱-۳ سازمان: سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر.
- ۲-۳ دفتر گاز: دفتر کنترل و نظارت گاز سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر.
- ۳-۳ ناظر: از مهندسان تاسیسات مکانیکی ساختمان دارای پروانه اشتغال بکار از سازمان مسکن و شهرسازی می باشد که دوره های آموزشی علمی و عملی نظارت بر لوله کشی گاز را بر اساس مبحث هددهم مقررات ملی ساختمان با موفقیت به پایان رسانده و در پروانه اشتغال بکار وی صلاحیت طراحی، نظارت و بازرگانی لوله کشی گاز درج شده باشد.
- ۴-۳ مجری: کلیه امور طراحی، تهیه نقشه های اجرایی، محاسبات و متعاقباً اجرای لوله کشی گاز و نهایتاً انجام آزمایشها باید به وسیله اشخاص حقیقی، حقوقی یا تجربی دارای پروانه اشتغال پکار مجاز در زمینه لوله کشی گاز از طرف اداره کل راه و شهرسازی استان بوشهر و یا سازمان صنعت، معدن و تجارت استان بوشهر صورت پذیرد که میزان صلاحیت آنها مطابق «شیوه نامه اجرای تفاهم نامه ۸۲۰۵/۱۳» متناسب با درجه پروانه اشتغال بکار آنها تعیین می گردد.
- ۵-۳ مسئول گاز دفتر نمایندگی: مسئول گاز دفتر نمایندگی یکی از مهندسان مکانیک دارای پروانه اشتغال بکار با حداقل سه سال سابقه کار در سازمان که دوره مبحث ۱۷ را گذرانده است می باشد که زیر نظر رئیس دفتر کنترل و نظارت گاز انجام وظیفه می نماید. مسئول گاز دفتر نمایندگی به پیشنهاد رئیس دفتر کنترل و نظارت گاز و تایید هیأت رئیسه گروه تخصصی مکانیک و پس از احراز صلاحیت از هیئت مدیره سازمان انتخاب می گردد.

سازمان نظام مهندسی ساختمان استان بوشهر  
دفتر کنترل و نظارت گاز



شماره بازنگری :

عنوان سند: آین نامه شرح وظایف مسئولین گاز دفاتر نمایندگی

صفحه ۵ از ۵

شماره سند: NMGP86007

-آین نامه:

۱- توزیع نظارت گاز به صورت عادلانه بین ناظرین معرفی شده از طرف دفتر گاز بر اساس دستورالعمل ارجاع نظارت گاز.

۲- رسیدگی به شکایات ناظرین، مجریان، مالکین و رفع آنها و در صورت عدم رفع مشکل ارجاع به دفتر گاز بوشهر.

۳- صدور تاییدیه نهایی لوله کشی گاز داخلی ساختمانها.

۴- نظارت عالی بر عملکرد مجریان و ناظرین.

۵- ارائه پیشنهادات و راهکارها به دفتر گاز جهت ارتقاء عملکرد.

۶- نظارت بر تهیه گزارشات مالی و ارسال به دفتر گاز با هماهنگی مسئول دفتر نمایندگی.

۷- برقراری تعامل با ارگان های ذیربسط (شرکت گاز، اداره صنعت، معدن و تجارت و ...) با هماهنگی دفتر گاز و مسئول دفتر نمایندگی.

۸- برگزاری جلسات دوره ای با مجریان و ناظرین.

۹- ارائه گزارشات عملکرد ماهیانه به دفتر گاز.

۱۰- بازرسی از دفاتر مجریان و جلوگیری از فعالیت مجریان غیر مجاز.

۱۱- هماهنگی مداوم با دفتر گاز.

۱۲- برقراری تعامل مناسب با مسئول دفتر نمایندگی.